

Iepirkuma procedūras dokumentāciju apstiprinu:

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs: Andris Kalniņš
Saskaņā ar rīkojumu un protokolu: Rīkojums Nr.1-6/1-53-IK, Protokols Nr.1
Paraksts:
Vieta, datums: Rīgā, 2018. gada 6. augustā

Zīmoga vieta:



**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS Nr. LOK-2018/01
Par sporta ekipējuma piegādi projektam "Sporto visa klase"
NOLIKUMS**

Rīga, 2018. gads

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LOK-2018/01

1.2. Pasūtītājs

Biedrība „Latvijas Olimpiskā komiteja”

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Reģistrācijas Nr. 50008022421

Tālrunis: +371-67282461

Fakss: +371-67282123

E-pasts: lok@olimpiade.lv

Kontaktpersona: Raitis Keselis, +371-67282461, raitis.keselis@olimpiade.lv

1.3. Iepirkuma priekšmets

Sporta ekipējuma piegāde Biedrībai „Latvijas Olimpiskā komiteja” projekta “Sporto visa klase” vajadzībām.

CPV kods:

Pamata iepirkuma priekšmets 18412000-0

Papildus iepirkuma priekšmeti: 18932000-1

1.4. Līguma izpildes vieta

Latvijas Republika

1.5. Līguma izpildes laiks

1 (viens) mēnesis no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža

1.6. Informācija par iepirkuma procedūras Nolikumu

1.6.1. Ar iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk - Nolikums) iespējams iepazīties un tā kopiju bez maksas iespējams saņemt Nolikuma punktā 1.2. norādītajā adresē pie Nolikuma punktā 1.2. norādītās kontaktpersonas, iepriekš ar to telefoniski sazinoties pa Nolikuma punktā 1.2. norādīto kontakttālruni:

1.6.1.1. katru Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.6.1.2. Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00.

1.6.2. Nolikumu iespējams saņemt drukātā veidā vai elektroniski, pieprasot to Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai vai lejuplādējot to <http://olimpiade.lv/lv/lok/finanses/iepirkumi>.

1.6.3. Pieprasījumi skaidrot Nolikumu attiecināmajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iesniedzami Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai.

1.6.4. Nolikums ir sastādīts uz 16 (sešpadsmit) lapām tai skaitā 4 (četri) pielikumi, kopsummā uz 11 (vienpadsmit) lapām:

1.6.4.1. 1. pielikums: tehniskās specifikācijas/ tehniskais piedāvājums uz 5 (piecām) lapām;

1.6.4.2. 2. pielikums: finanšu piedāvājums uz 2 (divām) lapām;

1.6.4.3. 3. pielikums: pretendenta pieteikums uz 1 (vienas) lapas;

1.6.4.4. 4. pielikums: iepirkuma līguma projekts uz 3 (trim) lapām.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.7.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2018. gada 17. augustam:

1.7.1.1. personīgi iesniedzot tos Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai Nolikuma punktā 1.2. norādītajā adresē:

1.7.1.1.1. katru Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.7.1.1.2. Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00;

1.7.1.2. nosūtot piedāvājumus pa pastu tā, ka tie tiek saņemti ne vēlāk kā Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.

1.7.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma punktos 1.7.1. un 1.7.1.1.2. noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas saņemti pa pastu pēc Nolikuma punktā 1.7.1.2. noteiktā termiņa notecēšanas, tiks neatvērti atpakaļ iesniedzējam.

1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.8.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienas (ja termiņš netiek pagarināts), skaitot no Nolikuma punktā 1.7.1. noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas.
- 1.8.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Nolikuma punktā 1.8.1. noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par savu piekrišanu rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.9. Piedāvājuma noformēšana

- 1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.9.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.3. atzīme „Piedāvājums Iepirkuma procedūrai ar identifikācijas Nr. LOK-2018/01 „Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””. Neatvērt līdz 2018. gada 17. augustam, pulksten 13:00”.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
 - 1.9.2.1. pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā;
 - 1.9.2.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 1.9.2.3. finanšu piedāvājuma.
- 1.9.3. Visas piedāvājuma daļas iesniedz kopējā, Nolikuma punktā 1.9.1. minētajā, aploksnē. Visu piedāvājuma daļu dokumentiem kopā jābūt caursūtiem un sastiprinātiem vienā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam saturā rādītājam, kas iešūts kopējā sējumā.
- 1.9.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 1.9.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 1.9.6. Pretendents iesniedz parakstītus piedāvājuma dokumentus – pretendenta pieteikumu, finanšu piedāvājumu, tehnisko piedāvājumu, ko paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarotā persona. Pārējos dokumentus paraksta persona, kura tos sagatavojusi.
- 1.9.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 1.9.8. Iesniegtie iepirkuma procedūras piedāvājumi, izņemot Nolikuma punktā 1.7.2. noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir sporta ekipējuma piegāde Biedrībai „Latvijas Olimpiskā komiteja” projekta “Sporto visa klase” vajadzībām saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums).
CPV kods:
Pamata iepirkuma priekšmets 18412000-0;
Papildus iepirkuma priekšmeti: 18932000-1.
- 2.1.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.1.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā

- 3.1.1. Uz pretendentu nav attiecināms neviens no Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma (PIL) 9. panta 8. daļā uzskaitītajiem gadījumiem – izslēgšanas nosacījumiem.
- 3.1.2. Pretendentam un tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto preču piegādei, ja tādi nepieciešami.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 4.1.1. Pretendents iesniedz pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, kas sagatavojams saskaņā ar šī Nolikuma 3. pielikumu. Pieteikumu paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarota persona.
- 4.1.2. Pretendents iesniedz Uzņēmumu reģistra/ Komercreģistra vai līdzvērtīga ārvalstu komercdarbības reģistra izdotas reģistrācijas apliecības kopiju vai šāda reģistra aktuālo datu izdrukā attiecībā uz pretendentu.

-
- 4.1.3. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents papildus iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas šī Nolikuma punktā 3.1.1. noteiktie gadījumi. Šādu izziņu pretendents iesniedz brīvprātīgi, pievienojot to pretendenta atlases dokumentiem, vai obligāti – 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga pasūtītāja pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas.
- 4.1.4. Lai pārbaudītu, vai Latvijā reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šī Nolikuma punktā 3.1.1. norādīto apstākļu dēļ, pasūtītājs iegūs attiecīgas ziņas par pretendentu no Uzņēmumu reģistra, Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas Pašvaldībām.
- 4.1.5. Pretendentu, kuri nebūs iesnieguši visus obligāti pieprasītos dokumentus, tiks izslēgti no iepirkuma procedūras.
- 4.2. Tehniskais piedāvājums**
- 4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteiktajām prasībām. Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajam Tehniskā piedāvājuma paraugam (1. pielikums).
- 4.2.2. Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no iepirkumu procedūras, ja tas nav izpildījis Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.
- 4.3. Finanšu piedāvājums**
- 4.3.1. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo līgumcenu, par kādu tiks piegādātas Tehniskajai specifikācijai atbilstošas preces visā līguma apjomā. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai Finanšu piedāvājuma formai (2.pielikums).

5. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji

5.1. Piedāvājuma izvēles kritēriji

- 5.1.1. Komisija izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikuma prasībām un Tehniskajām specifikācijām.
- 5.1.2. Komisija noteiks saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu visam pasūtījuma apjomam kopā.
- 5.1.3. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā tajā piedāvāto līgumcenu. Vienādu viszemāko līgumcenu gadījumā Komisija no šo piedāvājumu vidus izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).
- 5.1.4. Ja Komisijas izvēlētais pretendents atsakās no līguma slēgšanas, tad Komisija pieņem lēmumu un atzīst par uzvarētāju pretendentu, kurš piedāvā nākošo zemāko līgumcenu, iepriekš izvērtējot, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 5.1.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu procedūru jebkurā tās posmā.

6. Iepirkuma līgums

- 6.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma Komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 7.1.2. Lemt par piedāvājuma atbilstību Nolikuma punktā 1.9. minētajām prasībām.
- 7.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 7.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.1.5. Izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 7.1.6. Pieprasīt atkārtotu Nolikuma punktā 4.1.3. prasīto izziņu, kas izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iepirkuma līguma slēgšanas brīža.

7.2. Iepirkuma Komisijas pienākumi

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu

8.2. Pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu un pilnīgu informāciju.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Tehniskā specifikācija/ Tehniskais piedāvājums

1. Tehnisko piedāvājumu Pretendentam jā sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.
2. Iepirkuma priekšmeta apraksts:
 - 2.1. Iepirkuma priekšmets ir sporta tērpu, sporta somu un ekipējuma (turpmāk tekstā – sporta ekipējuma) piegāde Latvijas Olimpiskās komitejas projekta “Sporto visa klase” vajadzībām 2018./ 2019. mācību gada sezonā.
 - 2.2. Augstāk minētā projekta vajadzībām piegādājamo sporta ekipējuma komplektu un atsevišķu vienību skaits, kā arī sadalījums pa vīriešu un sieviešu konstrukcijas modeļiem var tikt precizēts, veicot attiecīgu daļējas piegādes pieprasījumu. Kopējais piegādājamo sporta ekipējuma komplektu, pozīciju un vienību skaits var būt mazāks par Tehniskajās specifikācijās un Finanšu piedāvājumā norādīto un ir atkarīgs no akceptēto projekta dalībnieku skaita un projekta ietvaros norītošo sacensību rezultātiem.
 - 2.3. Katrs pretendents piedāvā konkrētus, uz Tehniskajās specifikācijās norādītajiem aprakstiem balstītus, izstrādājumus, kas atbilst Tehniskajās specifikācijās norādītajām minimālajām prasībām.
 - 2.4. Katrs pretendents izstrādā piedāvāto sporta ekipējuma vienību skices, kas atbilst Tehniskajās specifikācijās norādītajām minimālajām prasībām.
 - 2.5. Saskaņā ar pievienoto Projekta Sporto visa klase logotipa lietošanas rokasgrāmatu uz visām ekipējuma vienībām paredzama projekta grafiskās identitātes (logotipu komplekta rokasgrāmatā noteiktajā kārtībā un apjomā) izvietošana, izmantojot sublimācijas vai citu, ekvivalentu, ekipējuma vienības specifiskai piemērotu metodi, kas pilnībā iekļaujama piedāvātajā līgumcēnā un noteiktajos piegādes termiņos.
 - 2.6. Visām ekipējuma vienībām jābūt pieejamām pilnā Eiropas Savienības kopējā tirgū tradicionāli izgatavojamā izmēru skalā, tai skaitā kā pieaugušo tā bērnu izmēriem, pie kam bērnu izmēriem izmantojama sekojoša augumu skala:

Izmērs	Augums
XS	122cm - 128cm
S	128cm - 137cm
M	137cm - 147cm
L	147cm - 158cm
XL	158cm - 170cm

pieaugušo (sieviešu) izmēriem izmantojama sekojoša augumu skala:

Izmērs	Krūšu apkārtmērs (cm)	Viduklis (cm)	Gurni (cm)
S	83-90	67-74	91-98
M	90-97	74-81	98-105
L	97-104	81-88	105-112
XL	104-114	88-98	112-120

pieaugušo (vīriešu) izmēriem izmantojama sekojoša augumu skala:

Izmērs	Krūšu apkārtmērs (cm)	Viduklis (cm)	Gurni (cm)
S	88-96	73-81	88-96
M	96-104	81-89	104-112
L	104-112	89-97	104-112
XL	112-124	97-109	112-120
XXL	124-136	109-121	120-128

- 2.7. Visas specifikācijās norādītās preču zīmes izmantotas ilustratīvos nolūkos.
- 2.8. Pretendentiem ir tiesības piedāvāt identiskus, analogus vai pārākus risinājumus.

3. Iepirkuma priekšmeta Tehniskās specifikācijas un Tehniskā piedāvājuma forma:

Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01
„Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””
Nolikums

Nr.	Nepieciešamo preču raksturojums	Piedāvāto preču raksturojums
1.	<p>Bērnu īspiedurkņu T-krekls</p> <p><u>Apraksts:</u> Funkcionāls T-krekls ar īsām piedurknēm, kas paredzēts ikdienas valkāšanai un sporta nodarbēm/ treniņiem telpās un ārpus telpām.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nepieciešams piedāvāt unisex konstrukcijas modeļus; - Modelim jābūt pieejamam vismaz 15 krāsu toņos; - Īspiedurkņu T-kreklam nepieciešams paredzēt: <ul style="list-style-type: none"> • V-formas kakla izgriezumu ar rievotu, elastīgu apkakli aptuveni 2cm platumā; • aptuveni 3cm platu sietiņveida materiāla joslu T-krekla sānos, zonā no padusēm līdz T-krekla apakšdaļai. <p><u>Izmantojamie materiāli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - izmantojamā materiāla tips: trikotāža; - izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls ar CoolMax/ Drywick/ Dri-Fit vai citu ekvivalentu mitruma novades un gaisa piekļuves tehnoloģiju; - izmantojamā materiāla blīvums: 130 – 150g/m². 	
2.	<p>Bērnu īsbikses</p> <p><u>Apraksts:</u> Funkcionālas īsbikses, kas paredzēts ikdienas valkāšanai sporta nodarbēm/ treniņiem telpās un ārpus telpām.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nepieciešams piedāvāt unisex konstrukcijas modeli; - Modelim jābūt pieejamam vismaz 15 krāsu toņos, kas identiski Bērnu īspiedurkņu T-krekla krāsu toņiem; - Nepieciešamais īsbikšu garums – līdz ceļim; - Īsbiksēm nepieciešams paredzēt: <ul style="list-style-type: none"> • aptuveni 4cm platu ar elastīgu auklu regulējamu jostas vietu ar elastīgu joslu; • viena slāņa konstrukciju bez oderes vai iekšbiksēm – svara samazināšanai un kustību brīvības nodrošināšanai. <p><u>Izmantojamie materiāli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - izmantojamā materiāla tips: trikotāža; - izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls ar CoolMax/ Drywick/ Dri-Fit vai citu ekvivalentu mitruma novades un gaisa piekļuves tehnoloģiju; - izmantojamā materiāla blīvums: 130 – 150g/m². 	
3.	<p>Bērnu funkcionālais svīteris</p> <p><u>Apraksts:</u> Funkcionāls svīteris, kas paredzēts sporta nodarbēm/ treniņiem telpās un ārpus telpām.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nepieciešams piedāvāt zēnu (apzīmēt kā V) un 	

Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01
 „Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””
 Nolikums

	<p>meiteņu (apzīmēt kā S) konstrukcijas modeļus; - Katras konstrukcijas modelim jābūt pieejamam vismaz 5 krāsu toņos; - Svīterim nepieciešams paredzēt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kapuci; • aptuveni 4cm platu paaugstinātu apkakli; • vismaz 2 kabatas svītera priekšdaļā; • vienlaidus priekšdaļu (bez rāvējslēdzēja vai cita veida aizdares); • elastīgu joslu apakšdaļā un piedurkņu galos. <p><u>Izmantojamie materiāli:</u> - izmantojamā materiāla tips: trikotāža; - izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls ar CoolMax/ Drywick/ Dri-Fit vai citu ekvivalentu mitruma novades un gaisa piekļuves tehnoloģiju; - izmantojamā materiāla blīvums: 240 – 260g/m².</p>	
4.	<p>Pedagogu īspiedurkņu T-krekls <u>Apraksts:</u> Funkcionāls T-krekls ar īsām piedurknēm, kas paredzēts ikdienas valkāšanai un sporta nodarbēm/ treniņiem telpās un ārpus telpām.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u> - Nepieciešams piedāvāt vīriešu (apzīmēt kā V) un sieviešu (apzīmēt kā S) konstrukcijas modeļus; - Katras konstrukcijas modelim jābūt pieejamam vismaz 5 krāsu toņos; - Īspiedurkņu T-kreklam nepieciešams paredzēt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V-formas kakla izgriezumu ar rievotu, elastīgu apkakli aptuveni 2cm platumā; • aptuveni 3cm platu sietiņveida materiāla joslu T-krekla sānos, zonā no padusēm līdz T-krekla apakšdaļai. <p><u>Izmantojamie materiāli:</u> - izmantojamā materiāla tips: trikotāža; - izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls ar CoolMax/ Drywick/ Dri-Fit vai citu ekvivalentu mitruma novades un gaisa piekļuves tehnoloģiju; - izmantojamā materiāla blīvums: 130 – 150g/m².</p>	
5.	<p>Pedagogu treniņtērps <u>Apraksts:</u> Funkcionāls treniņtērps, kas sastāv no jakas un biksēm un paredzēts sporta nodarbēm/ treniņiem telpās un ārpus telpām, kā arī sportiska rakstura organizatoriskiem pasākumiem.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u> - Nepieciešams piedāvāt vīriešu (apzīmēt kā V) un sieviešu (apzīmēt kā S) konstrukcijas modeļus; - Katras konstrukcijas modelim jābūt pieejamam vismaz 5 krāsu toņos;</p> <p>- Treniņtērpa jakai nepieciešams paredzēt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rāvējslēdzēja aizdari priekšā; 	

Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01
„Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””
Nolikums

	<ul style="list-style-type: none">vismaz 2 kabatas priekšdaļā;precīzi regulējamu joslu apakšdaļā;daļēji rievotu elastīgu joslu piedurkņu galos; - Treniņtērpa biksēm nepieciešams paredzēt: <ul style="list-style-type: none">regulējamu jostas vietu ar elastīgu joslu;vienlaidus konstrukciju – taisnas staras bez rāvēslēdzēja vai cita veida aizdares. <p><u>Izmantojamie materiāli:</u></p> <ul style="list-style-type: none">izmantojamā materiāla tips: audums;izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls ar CoolMax/ Drywick/ Dri-Fit vai citu ekvivalentu mitruma novades un gaisa piekļuves tehnoloģiju;izmantojamā materiāla blīvums: 180 – 200g/m².	
6.	<p>Mugursoma</p> <p><u>Apraksts:</u> Funkcionāla vidēja tilpuma mugursoma, kas paredzēta atsevišķu ekipējuma elementu un/ vai personisko mantu iepakojšanai un ikdienas transportēšanai.</p> <p><u>Būtiskākās iezīmes:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Nepieciešams izmantot tumšu krāsu shēmu;Somai nepieciešams paredzēt:<ul style="list-style-type: none">vairākus (vismaz 2) iekšējos nodalījumus;vismaz 1 kabatu dzēriena pudeles izvietošanai somas sānos;vismaz 1 kabatu apavu izvietošanai;regulējamās plecu lences;vismaz 30 litru tilpumu satura izvietošanai. <p>- Aptuvenie izmēri: 45cm x 35cm x 15cm.</p> <p><u>Izmantojamie materiāli:</u></p> <ul style="list-style-type: none">izmantojamā materiāla tips: audums;izmantojamā materiāla sastāvs: poliesteris vai cits funkcionālā ziņā analogs un izmantošanai piemērots sintētisks materiāls.izmantojamā materiāla blīvums: 300 – 400g/m².	

4. Tehniskajam piedāvājumam pretendents pievieno:

- 4.1. Pilnu piedāvāto ekipējuma vienību pilnkrāsu skiču komplektu (uz A4 formāta papīra lapām), kas atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām;
- 4.2. Visu piedāvāto ekipējuma vienību materiālu (audumu) vai izstrādājumu ražotāju vai piegādātāju sertifikātus vai tehniskos raksturojumus, kuros tiek sniegts detalizēts pārskats par materiālu (audumu) sastāvu un norādīti attiecīgo materiālu (audumu) tehniskie rādītāji;
- 4.3. Visu piedāvāto ekipējuma vienību paraugi “M” izmērā (kur tas attiecināms), tumšā krāsu shēmā.

Ar šo apņemamies piegādāt preces saskaņā ar Biedrības „Latvijas Olimpiskā komiteja” rīkotās iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01 „Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase”” Tehnisko specifikāciju nosacījumiem.

Tehnisko piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____

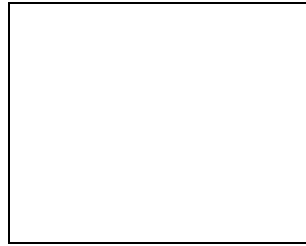
Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01
„Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””
Nolikums

Datums: _____

Zīmoga vieta:



Finanšu piedāvājums

Nr.	Pozīcija	Vienība	Skaitis pozīcijas izmēriem					Skaitis pozīcijai kopā	Vienas vienības cena (EUR)	Kopējā iepirkuma līgumcena (par visām vienas pozīcijas vienībām) (EUR)
			S	M	L	XL	XXL			
1.	Bērnu īspiedurkņu T-krekls – bērnu	gabals	15	90	225	150		480		
2.	Bērnu īsbikses – bērnu	gabals	15	90	225	150		480		
3.	Bērnu funkcionālais svīteris – bērnu	gabals	15	90	225	150		480		
4.	Pedagogu īspiedurkņu T-krekls – vīriešu	gabals	1	2	0	7	1	11		
5.	Pedagogu īspiedurkņu T-krekls – sievietes	gabals	6	13	9	2	1	31		
6.	Pedagogu treniņtērps – vīriešu (komplekts)	komplekts	1	2	0	7	1	11		
7.	Pedagogu treniņtērps – sievietes (komplekts)	komplekts	6	13	9	2	1	31		
8.	Mugursoma	gabals						36		
								Kopā:		
								PVN (ja piemērojams):		
								Kopā ar PVN (ja piemērojams):		

- Finanšu piedāvājumā norādītā cena attiecināma uz visa pasūtījuma apjoma izpildi un tai nevar tikt pievienotas nekādas papildus izmaksas.
- Finanšu piedāvājumā norādītā cena izmantojama piedāvājuma izvērtēšanai un ir uzskatāma par maksimālo iepirkuma līguma darbības laikā izmantojamo finanšu līdzekļu apjomu.
- Finanšu piedāvājumā norādītās pozīcijas un vienību skaits izmantojamas piedāvājuma izvērtēšanai un nav saistošas pasūtītājam, kas var veikt iepirkumu mazākā apjomā, samazinot pozīciju vai vienību skaitu, jo piegādājamo ekipējuma komplektu skaits šī iepirkuma izsludināšanas brīdī nevar tikt precīzi noteikts

Finanšu piedāvājumu apliecinu:

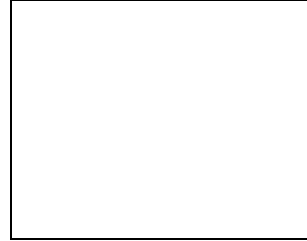
Pretendents: _____

Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01
„Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””
Nolikums

3.pielikums

(Tiek sastādīts uz pretendenta veidlapas)

Biedrībai „Latvijas Olimpiskā komiteja”
Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Pretendenta pieteikums

20XX.gada XX.xxxxx

Pretendenta nosaukums:	
Pretendenta vienotais reģistrācijas numurs:	
Pretendenta adrese:	
Pretendenta tālrunis:	
Pretendenta fakss:	
Pretendenta e-pasts:	
Pretendenta norēķinu rekvizīti:	
Parakstītāja ieņemamais amats, vārds, uzvārds:	

Ar šo apliecinām savu dalību iepirkuma procedūrā „Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””, identifikācijas Nr. LOK-2018/01.

Apstiprinām, ka:

- uz pretendentu nav attiecināms neviens no Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma (PIL) 9. panta 8. daļā uzskaitītajiem gadījumiem – izslēgšanas nosacījumiem;
- pretendents un tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto preču piegādei;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvātajām precēm ir patiesas un pilnīgas;
- esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un prasībām;
- mums ir pilnībā saprotamas iepirkuma procedūras dokumentos, tajā skaitā tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) ietvertās prasības un nosacījumi, atzīstam tos pilnā apmērā, iebildumu un pretenziju nav;
- piekritam piedalīties iepirkuma procedūrā un garantējam iepirkuma procedūras prasību izpildi;
- piekritam iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem un līguma slēgšanas tiesības piešķiršanas gadījumā slēgsim līgumu ar pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu, pasūtītāja noteiktā laikā;
- pretendents ir rīcībspējīgs un tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu.

Informējam, ka mūsu uzņēmums (atbilst/neatbilst – norādīt attiecināmo) _____ mazā vai vidējā uzņēmuma statusam¹.

Šim pieteikumam ir pievienoti visi iepirkuma procedūras nolikumā norādītie un pieprasītie dokumenti un informācija. Mēs garantējam iesniegto dokumentu un informācijas patiesumu un pilnību.

Apliecinām, ka tiešā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā. Mūsu piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas no iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Apzināmies, ka Jums nav saistoši pieņemt jebkuru piedāvājumu, kuru Jūs saņemsiet.

Paraksts: _____

Zīmoga vieta:



1 Informācija nepieciešama norādīšanai Publisko iepirkumu vadības sistēmā. Papildus informācija pieejama: https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videnje_uzn.pdf

PIRKUMA LĪGUMS

Rīgā,

20XX.gada XX.xxxxx

Biedrība „Latvijas Olimpiskā komiteja”

Reģistrācijas numurs: 50008022421
Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija
Banka: XX „XXXXX”
Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bankas kods: XXXXXXXXX

tās prezidenta Aldona Vrubļevska personā,
turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Pircējs”,
no vienas puses,
un

XXX „XXXXX”

Reģistrācijas numurs: XXXXXXXXXXXX
Adrese: XXXXX iela XX, XXXXX, LV-XXXX, XXXXX
Banka: XX „XXXXX”
Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bankas kods: XXXXXXXXX

tās xxxxx XXXXX XXXXX personā,
turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Pārdevējs”,
no otras puses,
abas kopā un katra atsevišķi turpmāk šī Līguma tekstā sauktas „Puses”,
pamatojoties uz Iepirkuma procedūras Nr. LOK-2018/01 „Par sporta ekipējuma piegādi projektam “Sporto visa klase””, turpmāk šī līguma tekstā saukta „Iepirkuma procedūra”, rezultātiem,
noslēdz sekojošu Līgumu:

1. Līguma priekšmets.

- 1.1. Pārdevējs saskaņā ar Pircēja pasūtījumu un atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam, kuru Pārdevējs iesniedzis Iepirkuma procedūrai un kura Pušu apstiprināta kopija ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa, piegādā Pircējam, bet Pircējs pieņem īpašumā Finanšu piedāvājumā, kuru Pārdevējs iesniedzis Iepirkuma procedūrai un kura Pušu apstiprināta kopija ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa, norādītās preces, turpmāk šī Līguma tekstā saukta Prece.
- 1.2. Pārdevējs piegādā Preci un veic tai garantijas apkalpošanu atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība.

- 2.1. Maksa par Preci, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus tiek noteikta saskaņā ar Finanšu piedāvājumu, kuru Pārdevējs iesniedzis Iepirkuma procedūrai un kura Pušu apstiprināta kopija ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa, turpmāk šī Līguma tekstā saukta Līgumcena.
- 2.2. Avansa maksājums tiek noteikts 10% (desmit procenti) apmērā no tekošās daļējās piegādes cenas un tiek apmaksāts ar pārskaitījumu Pārdevēja norādītajā bankas kontā saskaņā ar Pārdevēja izrakstītu rēķinu 5 (piecu) dienu laikā no šī rēķina saņemšanas.
- 2.3. Pārdevējs iesniedz Pircējam rēķinu šī Līguma 2.2. punktā norādītā maksājuma veikšanai ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no daļējas piegādes pieprasījuma veikšanas brīža.
- 2.4. Atlikušo Līgumcenu Pircējs apmaksā ar pārskaitījumu Pārdevēja norādītajā bankas kontā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgas Preces pavadzīmes – rēķina apstiprināšanas.
- 2.5. Ja Preces piegāde notiek pa daļām, Pārdevējs piestāda Pircējam rēķinu par katru piegādāto daļu atsevišķi.
- 2.6. Ja Pircējs neveic samaksu par Preci laikus, tad tas maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5% (vienas puses procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

3. Preces pieņemšanas – nodošanas nosacījumi.

- 3.1. Pārdevējs nodod Finanšu piedāvājumā noteikto Preci Pircējam Rīgā, Rēzeknes ielā 3A, atbilstoši šī Līguma 1. punktā minētajam pasūtījumam, veicot daļējas piegādes saskaņā ar pasūtītāja ikreizējiem pieprasījumiem, līdz 20XX.gada XX.xxxxx.
- 3.1.1. Daļējas Preces piegādes tiek veiktas saskaņā ar Pušu saskaņotu piegāžu grafiku un atbilstoši Pircēja vajadzībām.
- 3.1.2. Kopējais Pircēja šī Līguma darbības laikā pieprasītais Preces piegāžu apjoms var nesasniegt šī Līguma 1.punktā minētā pasūtījuma lielāko pieļaujamo apjomu, par ko Pārdevējs ir informēts un pret ko tam nav iebildumu.
- 3.2. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pārdevējs Pircējam nodod Preci un Pušu pilnvarotie pārstāvji apstiprina attiecīgu pavadzīmi – rēķinu.
- 3.3. Ja Pārdevējs noteiktajā termiņā Preci vai tās daļu nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu Preces tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pircējs norāda atklātos trūkumus vai arī Pircēja pilnvarots pārstāvis pretenziju Pārdevējam izsaka mutiski, telefoniski vai izmantojot jebkādas

citus Pusēm pieņemamus sakaru līdzekļus. Pārdevējam par saviem līdzekļiem šie trūkumi jānovērš 10 (desmit) dienu laikā. Trūkumu novēršanas termiņā Pārdevējam tiek aprēķināts līgumsods 0,5% (viena puse procenta) apmērā no Līgumcenas par katru trūkumu novēršanas termiņa dienu.

3.4. Defekta aktu, ja tāds sastādīts, paraksta Pušu pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3.5. Preces pavadzīmes – rēķina apstiprināšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

3.6. Pārdevējs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pircējam.

4. Kvalitāte un garantija.

4.1. Pārdevējs garantē, ka piegādātā Prece būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.

4.2. Preces garantijas laiks tiek noteikts 2 (divi) gadi no Preces nodošanas dienas, ja tā tiek izmantota saskaņā ar tehniskās dokumentācijas prasībām.

4.3. Garantijas laikā Pārdevējs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.

4.4. Garantijas laikā Pārdevējs apņemas bez maksas veikt pēc Pircēja izvēles bojātās Preces remontu, aizvietošanu ar analogu Preci vai arī atgriezt Pircējam pilnu bojātās Preces cenu 10 (desmit) dienu laikā pēc Pircēja mutiska, telefoniska vai izmantojot jebkādu citus Pusēm pieņemamus sakaru līdzekļus nodota paziņojuma saņemšanas brīža.

4.5. Ja garantijas remonts, preces aizvietošana vai pilnas preces cenas atgriešana netiek pienācīgi veikta šī Līguma 4.4.punktā norādītajā laikā, Pārdevējs maksā līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu.

5. Pušu saistības un atbildība.

5.1. Pārdevēja saistības:

5.1.1. Pārdevējs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi, kā arī Preces tehnisko apkalpošanu garantijas laikā.

5.1.2. Pārdevējs veic Preces piegādi Pircēja uzraudzībā.

5.1.3. Pārdevējs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

5.1.4. Pārdevējs apņemas nodrošināt Preces piegādei izmantoto materiālu, metožu, paņēmieni, kā arī darbu izpildē un pārraudzībā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

5.1.5. Pārdevējs apņemas Preces piegādi veikt Pircēja personālam izdevīgā darba laikā.

5.1.6. Pārdevējs apņemas Preces piegādes laikā, strādājot Pircēja telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba drošības un ugunsdrošības noteikumu prasības.

5.1.7. Pārdevējs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pircējam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Pārdevējs tajos vainojams.

5.2. Pircēja saistības:

5.2.1. Pircējs apņemas veikt samaksu par Preci šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5.2.2. Pircējs apņemas Pārdevējam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei.

5.2.3. Pircējs apņemas savlaicīgi veikt Pārdevēja piegādātās Preces pieņemšanu.

5.2.4. Pircējs apņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām.

5.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5.4. Jebkura šajā Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

6. Izmaiņas līgumā, tā darbības pārtraukšana.

6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Jebkuriem līguma grozījumiem jābūt atbilstošiem Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumiem.

6.2. Ja Pārdevējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no kārtējā piegādes termiņa notecējuma nav nodevis Preci, Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pārdevējam. Šajā gadījumā Pārdevējam 5 (piecu) dienu laikā jāatmaksā Pircējam saņemtais avansa maksājums un jānomaksā Pircējam vienreizējs līgumsods 50% (piecdesmit procentu) apmērā no pilnas Līgumcenas.

7. Strīdu risināšanas kārtība.

7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā.

8. Nepārvarama vara.

Nolikums

8.1. Puse tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: pasaules gals, stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9. Citi noteikumi.

9.1. Šis līgums ir saistošs Pircējam un Pārdevējam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

9.2. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

9.3. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šī Līguma noteikumu tulkošanu.

9.4. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 3 (trim) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.

9.5. Pircējs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē **XXXXXX XXXXXX**, tālrunis **+XXX-XXXXXXX**.

9.6. Pārdevējs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē **XXXXXX XXXXXX**, tālrunis **+XXX-XXXXXXX**.

9.7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

9.8. Iepirkuma procedūras dokumentācija un Pārdevēja piedāvājums, kuru tas iesniedzis Iepirkuma procedūrai, ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

10. Pušu paraksti.

Pircējs

Pārdevējs

Aldons Vrubļevskis

XXXXX XXXXX
