

Iepirkuma procedūras dokumentāciju apstiprinu:

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs:

Saskaņā ar rīkojumu un protokolu:

Paraksts:

Vieta, datums:

Rīkojumi Nr.1-6/1-53-IK, Nr. 1-6/1-3,
Protokols Nr.1

Rīgā, 2016. gada 21. jūlijā



**SARUNU PROCEDŪRAS
Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai
DOKUMENTĀCIJA**

Rīga, 2016.gads

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un procedūras veids

LOK-2016/03, sarunu procedūra

1.2. Pasūtītājs

Biedrība „Latvijas Olimpiskā komiteja”

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Reģistrācijas Nr. 50008022421

Tālrunis: +371-67282461

Fakss: +371-67282123

E-pasts: lok@olimpiade.lv

Kontaktpersona: Raitis Keselis, +371-67282461, raitis.keselis@olimpiade.lv

1.3. Iepirkuma priekšmets

Valsts galvotu aizdevumu sporta infrastruktūras projektu attīstībai pārkreditēšana.

CPV kods:

Pamata iepirkuma priekšmets 66113000-5

1.4. Līguma izpildes vieta

Latvijas Republika

1.5. Līguma izpildes laiks

Ne vēlāk kā 2028. gada 31. jūlijs.

1.6. Informācija par Dokumentāciju

1.6.1. Ar sarunu procedūras dokumentāciju (turpmāk - Dokumentāciju) iespējams iepazīties un tās kopiju bez maksas iespējams saņemt Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajā adresē pie Dokumentācijas punktā 1.2. norādītās kontaktpersonas, iepriekš ar to telefoniski sazinoties pa Dokumentācijas punktā 1.2. norādīto kontakttālruni:

1.6.1.1. katru Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Nolikuma punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.6.1.2. Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00.

1.6.2. Dokumentāciju iespējams saņemt drukātā veidā vai elektroniski, pieprasot to Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai vai lejuplādējot to <http://olimpiade.lv/lv/lok/finanses/iepirkumi>.

1.6.3. Pieprasījumi skaidrot Dokumentāciju attiecināmajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iesniedzami Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai.

1.6.4. Pasūtītājam saņemot pieprasījumu skaidrot Dokumentāciju tas, attiecināmajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un termiņā, sagatavos skaidrojumu un nosūtīs to uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi, kā arī publicēs šādu skaidrojumu Dokumentācijas punktā 1.6.2. norādītajā tīmekļa vietnē.

1.6.5. Dokumentācija ir sastādīta uz 14 (četrpadsmit) lapām un tai ir 4 (četri) pielikumi, kopsummā uz 8 (astoņām) lapām:

1.6.5.1. 1.pielikums: tehniskās specifikācijas/ tehniskais piedāvājums uz 2 (divām) lapām;

1.6.5.2. 2.pielikums: finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;

1.6.5.3. 3.pielikums: aizdevuma līguma projekts uz 4 (četrām) lapām;

1.6.5.4. 4.pielikums: pieteikums uz 1 (vienas) lapas.

1.7. Pieteikuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.7.1. Kandidāti pieteikumus var iesniegt līdz 2016. gada 26. augustam:

1.7.1.1. personīgi iesniedzot tos Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajā adresē:

1.7.1.1.1. katru Dokumentācijas punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Dokumentācijas punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.7.1.1.2. Dokumentācijas punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00;

1.7.1.2. nosūtot pieteikumus pa pastu tā, ka tie tiek saņemti ne vēlāk kā Dokumentācijas punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.

- 1.7.2. Pieteikumi, kas iesniegti pēc Dokumentācijas punktos 1.7.1. un 1.7.1.1.2. noteiktā pieteikumu iesniegšanas termiņa notecēšanas, netiks pieņemti. Pieteikumi kas saņemti pa pastu pēc Dokumentācijas punktā 1.7.1.2. noteiktā termiņa notecēšanas, tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 1.7.3. Pieteikumi tiks atvērti Pasūtītāja telpās Elizabetes ielā 49, Rīgā, Latvijā, 2.stāva sanāksmju zālē, Iepirkuma komisijas sēdē Nolikuma punktā 1.7.1. noteiktā pieteikumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.
- 1.7.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs kandidātu atbilstību attiecināmajos normatīvajos aktos un Dokumentācijā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, atlasīs atbilstošos kandidātus, neierobežojot atlasīto kandidātu skaitu, un nosūtīs tiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu un piedalīties sarunās.

1.8. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.8.1. Atlasītie kandidāti piedāvājumus var iesniegt līdz tiem nosūtītajā uzaicinājumā norādītajam iesniegšanas datumam, kas, ja tas būs iespējams, tiks noteikts vienojoties ar visiem atlasītajiem kandidātiem, taču, jebkurā gadījumā, tiks noteikts tā, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņš nebūs īsāks par 10 (desmit) dienām no uzaicinājuma nosūtīšanas brīža:
 - 1.8.1.1. personīgi iesniedzot tos Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai Dokumentācijas punktā 1.2. norādītajā adresē:
 - 1.8.1.1.1. katru Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;
 - 1.8.1.1.2. Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00;
 - 1.8.1.2. nosūtot piedāvājumus pa pastu tā, ka tie tiek saņemti ne vēlāk kā Dokumentācijas punktā 1.8.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.
- 1.8.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Dokumentācijas punktos 1.8.1. un 1.8.1.1.2. noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas saņemti pa pastu pēc Dokumentācijas punktā 1.8.1.2. noteiktā termiņa notecēšanas, tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 1.8.3. Piedāvājumi tiks atvērti Pasūtītāja telpās Elizabetes ielā 49, Rīgā, Latvijā, 2.stāva sanāksmju zālē, Iepirkuma komisijas sēdē Nolikuma punktā 1.8.1. noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.
- 1.8.4. Sarunas ar pretendentiem tiks uzsāktas nekavējoties pēc piedāvājumu atvēršanas un pienācīgas iepazīšanās ar to saturu, precīzu sarunu veikšanas laiku saskaņojot ar pretendentu pārstāvjiem.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.9.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 90 (deviņdesmit) dienas (ja termiņš netiek pagarināts), skaitot no Dokumentācijas punktā 1.8.3. noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.9.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Dokumentācijas punktā 1.9.1. noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par savu piekrišanu rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.10. Pieteikuma noformēšana

- 1.10.1. Pieteikums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.10.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.10.1.2. kandidāta nosaukums un adrese;
 - 1.10.1.3. atzīme „Pieteikums Sarunu procedūrai Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai”. Neatvērt līdz 2016.gada 26. augustam, pulksten 13:00”.
- 1.10.2. Pieteikums sastāv no divām daļām:
 - 1.10.2.1. kandidāta pieteikuma dalībai sarunu procedūrā;
 - 1.10.2.2. citiem atlases dokumentiem.
- 1.10.3. Visas pieteikuma daļas iesniedz kopējā, Dokumentācijas punktā 1.10.1. minētajā, aploksnē. Visu pieteikuma daļu dokumentiem kopā jābūt cauršūtiem un sastiprinātiem vienā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, kas iesūts kopējā sējumā.
- 1.10.4. Pieteikumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 1.10.5. Pieteikums jāsgatavo latviešu valodā.
- 1.10.6. Kandidāts iesniedz kandidāta pieteikumu dalībai sarunu procedūrā, ko paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarotā persona. Pārējos dokumentus paraksta persona, kura tos sagatavojusi.

-
- 1.10.7. Ja kandidāts iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 1.10.8. Iesniegtie pieteikumi, izņemot Nolikuma punktā 1.7.2. noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ kandidātam.

1.11. Piedāvājuma noformēšana

- 1.11.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
- 1.11.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.11.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.11.1.3. atzīme „Piedāvājums Sarunu procedūrai Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai”. Neatvērt līdz 2016.gada **X. augustam**, pulksten 13:00”.
- 1.11.2. Piedāvājums sastāv no divām daļām:
- 1.11.2.1. tehniskā piedāvājuma;
 - 1.11.2.2. finanšu piedāvājuma.
- 1.11.3. Visas piedāvājuma daļas iesniedz kopējā, Dokumentācijas punktā 1.11.1. minētajā, aploksnē. Visu piedāvājuma daļu dokumentiem kopā jābūt cauršūtiem un sastiprinātiem vienā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, kas iesūts kopējā sējumā.
- 1.11.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 1.11.5. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā.
- 1.11.6. Pretendents iesniedz parakstītus dokumentus – finanšu piedāvājumu un tehnisko piedāvājumu, ko paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarotā persona. Pārējos dokumentus paraksta persona, kura tos sagatavojusi.
- 1.11.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 1.11.8. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma punktā 1.8.2. noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ kandidātam.

1.12. Sarunu veikšana

- 1.12.1. Nekavējoties pēc pretendentu iesniegto piedāvājumu atvēršanas un pienācīgas iepazīšanās ar to saturu, tiek uzsāktas sarunas ar pretendentiem.
- 1.12.1.1. Sarunas tiek veiktas ar katru pretendentu individuāli.
 - 1.12.1.2. Precīzs sarunu veikšanas laiks tiek saskaņots ar attiecīgā pretendenta pārstāvjiem.
 - 1.12.1.3. Sarunu ietvaros pasūtītājs ar attiecīgo pretendentu apspriež tā iesniegto piedāvājumu, lai saskaņotu to ar prasībām, kas minētas Dokumentācijā.
- 1.12.2. Sarunu rezultātā pasūtītājs izraugās atbilstošāko piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir valsts galvotu aizdevumu sporta infrastruktūras projektu attīstībai pārkreditēšana saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums).
CPV kods:
Pamata iepirkuma priekšmets 66113000-5.
- 2.1.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.1.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopā.

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi kandidāta dalībai sarunu procedūrā

- 3.1.1. Uz kandidātu nav attiecināms neviens no Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma (PIL) 39.¹ panta 1.daļā uzskaitītajiem gadījumiem – izslēgšanas nosacījumiem.
- 3.1.2. Kandidāts ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, ārvalstīs reģistrēta kredītiestāde vai starptautiska finanšu institūcija. Kandidāti var izveidot personu grupu aizdevumu izsniegšanai.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Kandidāta atlases dokumenti un kandidāta atbilstības pārbaude

- 4.1.1. Kandidātam jāiesniedz sekojoši atlases dokumenti:

Dokumentācija

-
- 4.1.1.1. Kandidāta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas sagatavojams saskaņā ar šīs Dokumentācijas 4.pielikumu. Pieteikumu paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarota persona.
- 4.1.1.2. Uzņēmumu reģistra/ Komercreģistra vai līdzvērtīga ārvalstu komercdarbības reģistra izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai šāda reģistra aktuālo datu izdruka attiecībā uz kandidātu.
- 4.1.1.3. Dokumenta, kas apliecina kandidāta atbilstību šīs Dokumentācijas punktā 3.1.2. veiktajam uzskaitījumam, kopija.
- 4.1.2. Lai pārbaudītu, vai uz kandidātu nav attiecināms neviens no PIL 39.¹ panta 1.daļā uzskaitītajiem gadījumiem - izslēgšanas nosacījumiem, pasūtītājs iegūs informāciju un veiks pārbaudi PIL 39.¹ panta 7. daļā noteiktajā veidā un kārtībā.
- 4.1.3. Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu kandidātu pasūtītājs PIL 39.¹ panta 10. daļā noteiktajā veidā un kārtībā pieprasīs, lai kandidāts iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz kandidātu neattiecas PIL 39.¹ panta 1.daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs noteiks ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas.
- 4.1.3.1. Šī Nolikuma punktā 4.1.3. noteiktās izziņas ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var iesniegt brīvprātīgi, pievienojot tās kandidāta atlases dokumentiem pirms pieteikuma iesniegšanas, vai obligāti – attiecīgā pasūtītāja pieprasījumā noteiktajā termiņā.
- 4.1.4. Kandidāts var izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai attiecināmajos normatīvajos aktos un Dokumentācijā noteiktajām kandidātu atlases prasībām.
- 4.1.5. Kandidāti, kuri noteiktajos termiņos nebūs iesnieguši visus obligāti pieprasītos dokumentus, tiks izslēgti no iepirkuma procedūras.
- 4.2. Tehniskais piedāvājums**
- 4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās (1. pielikums) noteiktajām prasībām. Tehnisko piedāvājumu iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai Tehniskā piedāvājuma formai (1. pielikums).
- 4.2.2. Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no iepirkumu procedūras, ja tas nav izpildījis tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.
- 4.3. Finanšu piedāvājums**
- 4.3.1. Finanšu piedāvājumā norāda līgumcenu, par kādu tiks sniegti Tehniskajām specifikācijām atbilstoši finanšu pakalpojumi visā aizdevuma apjomā kopā, tas ir – visās Tehnisko specifikāciju punkta 3. pozīcijās kopā. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai Finanšu piedāvājuma formai (2.pielikums).
- 4.3.2. Iespējami objektīvas iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas nolūkā Finanšu piedāvājumā līgumcenu norāda procentos, un tā ir vienāda ar aizdevuma procentu likmi.

5. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji

5.1. Piedāvājuma izvēles kritēriji

- 5.1.1. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu no piedāvājumiem, kas atbilst visām Dokumentācijas prasībām un Tehniskajām specifikācijām, ņemot vērā sarunu gaitā apspriestos un saskaņotos piedāvājumus.
- 5.1.2. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā tajā piedāvāto līgumcenu. Vienādu viszemāko līgumcenu gadījumā Komisija no šo piedāvājumu vidus izvēlas piedāvājumu, kurā paredzēts zemākais soda procents par kavētajiem maksājumiem. Vienādu viszemāko līgumcenu un vienādu zemāko soda procentu par kavētajiem maksājumiem gadījumā Komisija no šo piedāvājumu vidus izvēlas piedāvājumu, kurš iesniegts visagrāk.
- 5.1.3. Ja Komisijas izvēlētais pretendents atsakās no līguma slēgšanas, tad Komisija pieņem lēmumu un atzīst par uzvarētāju pretendentu, kurš piedāvā nākošo zemāko līgumcenu.
- 5.1.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu procedūru jebkurā tās posmā.

6. Iepirkuma līgums

- 6.1. Pasūtītājs PIL 67.panta kārtībā slēgs vienu iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu par visiem Tehnisko specifikāciju punktā 3. uzskaitītajiem aizdevumiem kopā, pamatojoties uz pretendenta sarunu gaitā apspriesto un saskaņoto piedāvājumu un saskaņā ar Dokumentācijas noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (3.pielikums), bet ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc PIL 67.panta 4.daļā minētā nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojs netiks PIL 83.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

- 6.2. Ja pretendents, kas atzīts par sarunu procedūras uzvarētāju, atsakās slēgt iepirkuma līgumu Nolikuma 3. pielikuma redakcijā un/ vai vēlas veikt būtiskus grozījumus līguma nosacījumos, tad šī pretendenta piedāvājums tiek atzīts par neatbilstošu Dokumentācijas prasībām un par sarunu procedūras uzvarētāju tiek izvēlēts pretendents ar nākamo piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu.

7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma Komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai kandidāts un/ vai pretendents precizētu informāciju par savu pieteikumu un/ vai piedāvājumu, ja tas nepieciešams noformējuma pārbaudei, kandidātu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 7.1.2. Lemt par pieteikuma un/ vai piedāvājuma noformējuma atbilstību, attiecīgi, Nolikuma punktos 1.10. un 1.11. minētajām prasībām.
- 7.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 7.1.4. Pieaicināt ekspertu pieteikumu un/ vai piedāvājumu noformējuma pārbaudē, kandidātu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 7.1.6. Pieprasīt atkārtotus Dokumentācijas punktā 4.1. pieprasītos kandidātu atlases dokumentus, tai skaitā izziņas, kas izdotas ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iepirkuma līguma slēgšanas brīža.

7.2. Iepirkuma Komisijas pienākumi

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Dokumentāciju.
- 7.2.4. Vērtēt kandidātus un pretendentes un to iesniegtos pieteikumus un piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Dokumentāciju, vest sarunas un izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par sarunu procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Kandidāta un/ vai pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Kandidāta un/ vai pretendenta tiesības

- 8.1.1. Iesniedzot pieteikumu un/ vai piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka tas ir saņemts.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.1.3. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 8.1.4. Iesniegt sūdzību par pasūtītāja darbību attiecībā uz iepirkuma procedūras likumību (līdz iepirkuma līguma noslēgšanai).

8.2. Kandidāta un/ vai pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Sagatavot pieteikumu un/ vai piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu un pilnīgu informāciju.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama kandidātu atlasei, pieteikumu un/ vai piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma un/ vai piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Tehniskās specifikācijas/ Tehniskais piedāvājums

Izsniegt aizdevumu saskaņā ar sekojošu aprakstu:

1. Aizdevuma mērķis:
 - 1.1. Aizdevumu sporta infrastruktūras projektu attīstībai pārkreditēšana.
2. Aizdevuma nodrošinājums:
Valsts galvojums, kuru saskaņā ar likuma „Par budžetu un finanšu vadību” 37.pantu valsts vārdā galvojuma formā, atbilstoši Ministru kabineta lēmumā dotajam pilnvarojumam, sniedz finanšu ministrs.
3. Nepieciešamās aizdevuma summas un atmaksas periodi:

Nr.	Sākotnējais izsniegšanas mērķis	Summa	Pēdējā atmaksas diena
1.	SIA “Olimpiskais centrs “Ventspils”” attīstības projekta “Ventspils peldbaseina rekonstrukcija” finansēšana	1’367’027,27 EUR (viens miljons trīs simti sešdesmit septiņi tūkstoši divdesmit septiņi <i>euro</i> un divdesmit septiņi centi)	2022. gada 31. janvāris
2.	Zemgales Olimpiskā centra multifunkcionālā sporta kompleksa izveides finansēšana	3’091’147,68 EUR (trīs miljoni deviņdesmit viens tūkstotis simts četrdesmit septiņi <i>euro</i> un sešdesmit astoņi centi)	2023. gada 31. janvāris
3.	Daugavpils Olimpiskā centra attīstības projekta īstenošana	3’387’591,56 EUR (trīs miljoni trīs simti astoņdesmit septiņi tūkstoši pieci simti deviņdesmit viens <i>euro</i> un piecdesmit seši centi)	2024. gada 31. janvāris
4.	Olimpiskā centra „Ventspils” attīstības projekta „Ventspils peldbaseina rekonstrukcija” pabeigšana	536’313,19 EUR (pieci simti trīsdesmit seši tūkstoši trīs simti trīspadsmit <i>euro</i> un deviņpadsmit centi)	2024. gada 31. jūlijs
5.	Zemgales Olimpiskā centra attīstības projekta īstenošana	2’911’414,60 EUR (divi miljoni deviņi simti vienpadsmit tūkstoši četri simti četrpadsmit <i>euro</i> un sešdesmit centi)	2024. gada 31. jūlijs
6.	Projekta „Olimpiskā centra „Ventspils” infrastruktūras attīstība periodā no 2011.gada līdz 2013.gadam” īstenošana	3’642’551,85 EUR (trīs miljoni seši simti četrdesmit divi tūkstoši pieci simti piecdesmit viens <i>euro</i> un astoņdesmit pieci centi)	2028. gada 31. jūlijs
		Summa kopā: <u>14’936’046,15 EUR</u> (četrpadsmit miljoni deviņi simti trīsdesmit seši tūkstoši četrdesmit seši <i>euro</i> un piecpadsmit centi)	

4. Aizdevuma izsniegšanas valūta:
Eiro.
5. Aizdevuma procentu likme:
Fiksēta procentu likme.
6. Aizdevuma faktiskās izsniegšanas periods:
2016. gads.
7. Aizdevuma izsniegšanas kārtība:
Aizdevums tiek izsniegts vienā vai vairākos maksājumos, atbilstoši aizņēmēja rīkojumam.
8. Aizdevuma atmaksas kārtība:
Aizdevuma atmaksas pamatsummas un procentu maksājumi tiek veikti 2 (divas) reizes gadā par iepriekšējo pusgadu – 31. janvārī un 31. jūlijā, atbilstoši sekojošam lineārajam atmaksas grafikam:

Maksājuma datums	Summa EUR
2017. gada 31. janvāris	943’480,16
2017. gada 31. jūlijs	501’887,63
2018. gada 31. janvāris	1’189’746,44
2018. gada 31. jūlijs	748’153,91
2019. gada 31. janvāris	1’189’746,44

Sarunu procedūras Nr. LOK-2016/03
„Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai”
Dokumentācija

2019. gada 31. jūlijs	748'153,91
2020. gada 31. janvāris	1'189'746,44
2020. gada 31. jūlijs	748'153,91
2021. gada 31. janvāris	1'189'746,44
2021. gada 31. jūlijs	748'153,91
2022. gada 31. janvāris	1'189'746,40
2022. gada 31. jūlijs	623'878,70
2023. gada 31. janvāris	1'065'471,20
2023. gada 31. jūlijs	623'878,70
2024. gada 31. janvāris	623'878,81
2024. gada 31. jūlijs	398'039,14
2025. gada 31. janvāris	151'772,99
2025. gada 31. jūlijs	151'773,00
2026. gada 31. janvāris	151'773,00
2026. gada 31. jūlijs	151'773,00
2027. gada 31. janvāris	151'773,00
2027. gada 31. jūlijs	151'773,00
2028. gada 31. janvāris	151'773,00
2028. gada 31. jūlijs	151'773,02

9. Aizdevuma pamatsummas atmaksas un procentu maksājumu uzsākšanas kārtība:

Veicot pirmo maksājumu 2017. gada 31. janvārī.

10. Aizdevuma izsniegšanas nosacījumi:

Nedrīkst tikt paredzēta konta atvēršanas maksa, komisijas maksa, aizdevuma noformēšanas un izsniegšanas maksa, neizsniegto finanšu līdzekļu rezervēšanas maksa vai jebkādas citas maksas, kas nav aizdevuma pamatsummas, aizdevuma procentu vai soda procentu maksājumi.

11. Aizdevuma atmaksas nosacījumi:

Aizņēmējam paredzamas tiesības, iepriekš rakstiski brīdinot aizdevēju, atmaksāt aizdevumu vai tā daļu pirms aizdevuma līgumā noteiktā termiņa, aizņēmējam nemaksājot par to līgumsodu, komisiju vai jebkādus citus papildus maksājumus aizdevējam.

Ar šo apņemas sniegt pakalpojumus saskaņā ar Biedrības „Latvijas Olimpiskā komiteja” rīkotās sarunu procedūras Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai” Tehnisko specifikāciju nosacījumiem.

Tehnisko piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____

Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



Finanšu piedāvājums

Pozīcija		Likme (%)
1.	Aizdevuma procentu likme	
1.1.	Soda procenti par kavētajiem maksājumiem dienā no kavēto maksājumu summas (līgumsods)	

Finanšu piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____

Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



AIZDEVUMA LĪGUMS

Rīgā,

20XX.gada XX.xxxxx

Biedrība „Latvijas Olimpiskā komiteja”

Reģistrācijas numurs: 50008022421

Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Banka: XX „Xxxxxx”

Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Bankas kods: XXXXXXXXX

tās prezidenta Aldona Vrubļevska personā,
turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Aizņēmējs”,
no vienas puses,
un

XX „Xxxxxx”

Reģistrācijas numurs: XXXXXXXXXXXXX

Juridiskā adrese: Xxxxx iela XX, Xxxxx, LV-XXXX, Xxxxx

Banka: XX „Xxxxxx”

Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Bankas kods: XXXXXXXXX

tās xxxxx Xxxxx Xxxxx personā,

turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Aizdevējs”,

no otras puses,

abas kopā un katra atsevišķi turpmāk šī Līguma tekstā sauktas „Puses”,

pamatojoties uz Sarunu procedūras Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai” rezultātiem,

noslēdz sekojošu Līgumu:

1. Definīcijas

- 1.1. Aizdevums – Summa, kas ieskaitīta Aizņēmēja Kontā XXXXXXXX,XX EUR (xxxxx euro) apmērā;
- 1.2. Darba Diena – jebkura kalendārā diena, kura attiecīgās darbības veikšanai Latvijā ir oficiāli noteikta darba diena un kurā bankas ir atvērtas un veic norēķinus.
- 1.3. Līgumsods – soda nauda par savlaicīgu maksājumu neveikšanu X,XXX % (xxxxx procenti) apmērā no nokavētās summas par katru nokavēto dienu.
- 1.4. Maksājuma Periods – 6 (sešu) mēnešu periods, kas sākas katra gada 31. janvārī un beidzas tā pat gada 31. jūlijā, atkal sākoties katra gada 31. jūlijā un beidzoties nākamā gada 31. janvārī, ievērojot, ka:
 - 1.4.1. Pirmais Maksājuma Periods, sākas no šī Aizdevuma Līguma parakstīšanas dienas un beidzas 2017.gada 31. janvārī, kas ir Pirmā Atmaksas Diena; un
 - 1.4.2. ja Maksājuma Perioda pēdējā diena nav Darba Diena, tad par attiecīgā Maksājuma Perioda pēdējo dienu tiek noteikta nākamā Darba Diena.
- 1.5. Neatmaksātā Nauda – Aizdevuma, Procentu un Līgumsoda, kurus Aizņēmējs ir parādā Aizdevējam saskaņā ar Aizdevuma Līgumu, kopsumma, kuru Aizņēmējs, iestājoties attiecīgajam termiņam, nav atmaksājis Aizdevējam.
- 1.6. Pirmā Atmaksas Diena – 2017.gada 31. janvāris.
- 1.7. Pēdējā Atmaksas Diena – Aizdevuma pilnīgas atmaksāšanas un galīgā norēķina termiņš, kas noteikts 20XX. gada XX. Xxxxx.
- 1.8. Piedāvājums – Aizdevēja iesniegtais piedāvājums Sarunu procedūrā Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai” kopā ar visiem tā pielikumiem.
- 1.9. Procenti – atlīdzība par izmantoto Aizdevumu.
- 1.10. Procentu Likme – X,XXX % (xxxxx procenti) gadā no izmantojamās (saņemtās un neatmaksātās) Aizdevuma summas par tās faktisko izmantošanas laiku.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Aizdevējs izsniedz Aizņēmējam XXXXXXXX,XX EUR (xxxxx euro) apmērā (turpmāk tekstā Aizdevums), un Aizņēmējs pieņem, lieto un atmaksā Aizdevējam Aizdevumu, kā arī maksā Procentus par tā lietošanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.2. Līgumslēdzēji vienojas, ka Pēdējā Atmaksas Diena ir 20XX. gada XX. Xxxxx.

3. Aizdevuma piešķiršana un izmantošana

- 3.1. Aizdevējs apņemas izsniegt Aizņēmējam un Aizņēmējs apņemas pieņemt un saskaņā ar šiem Līguma noteikumiem kopā ar Procentiem atmaksāt Aizdevuma summu Aizdevējam.
- 3.2. Aizņēmējam ir tiesības saņemt Aizdevumu pa daļām vai visu summu uzreiz, naudu saņemot 2016. gadā.
- 3.3. Aizdevums tiek izsniegts pēc tam, kad Aizņēmējs ir iesniedzis Aizdevējam savu juridisko statusu apliecinājošos dokumentus, kā arī Aizdevējs un Latvijas Republikas finanšu ministrs Latvijas Republikas

normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir parakstījuši galvojuma līgumu, saskaņā ar kuru valsts uzņemas saistības atbildēt par šajā Līgumā noteikto Aizņēmēja maksājumu saistību izpildi, un šis galvojuma līgums stāties spēkā.

3.4. Par dienu, kad Aizdevējs izsniedz un Aizņēmējs saņem Aizdevuma (tā daļu) ir uzskatāma, diena, kad attiecīgā Aizdevuma daļa ir ieskaitīta Aizņēmēja Kontā.

3.5. Pēc šī Līguma punktā 3.3. minēto dokumentu saņemšanas Aizdevējs izsniedz Aizņēmējam Aizdevuma (tā daļu) saskaņā ar Aizņēmēja rakstveida rīkojumu, nodrošinot rīkojumā norādīto Aizdevuma (tā daļu) atrašanos Aizņēmēja Kontā 5 (piecu) Darba Diena laikā no minētā rīkojuma saņemšanas dienas. Pēc katra Aizdevuma (tā daļas) izsniegšanas Aizņēmējam Aizdevējs 1 (vienas) dienas laikā par to informē punktā 6.1. minēto galvnieku.

3.6. Aizdevuma mērķis ir un Aizdevums var tikt izmantots sporta infrastruktūras projektu attīstībai izsniegto aizdevumu pārkreditēšanai.

4. Aizdevuma atmaksas noteikumi

4.1. Sākot no Pirmās Atmaksas Dienas līdz Pēdējai Atmaksas Dienai Aizņēmējam jāatmaksā Aizdevējam saņemtais Aizdevums proporcionālos maksājumos divas reizes gadā katra Maksājuma Perioda pēdējā dienā saskaņā ar Aizdevuma atmaksas grafiku (pielikums Nr.1).

4.2. Aizņēmējs ir tiesīgs pirms termiņa veikt visa vai daļas Aizdevuma atmaksu 5 (piecas) Darba dienas iepriekš par to informējot Aizdevēju. Šajā gadījumā, soda sankcijas par pirmstermiņa Aizdevuma vai tā daļas atmaksu netiek piemērotas.

4.3. Aizņēmējs apņemas naudas līdzekļus, kas paredzēti Aizdevuma atmaksai un par tā lietošanu aprēķināto Procentu samaksai, nodrošināt Aizņēmēja kontā.

4.4. Aizdevums, tā lietošanas Procenti saskaņā ar šo Līgumu ir uzskatāmi par samaksātiem tad, kad attiecīgie naudas līdzekļi ir nodrošināti Aizņēmēja Kontā atbilstoši norādītajam maksājuma mērķim un norakstīti no Aizņēmēja Konta; Aizņēmējs pilnvaro Aizdevēju Aizņēmēja vārdā norakstīt attiecīgos naudas līdzekļus no Aizņēmēja Konta.

5. Procenti, maksas un to aprēķināšanas kārtība

5.1. Aizņēmējam jāmaksā Aizdevējam Procenti pēc fiksētas Procentu Likmes:

5.1.1. Procentu Likme ir **X,XXX % (xxxxx procenti)** gadā no izmantojamās (saņemtās un neatmaksātās) Aizdevuma summas par tās faktisko izmantošanas laiku.

5.2. Procenti tiek aprēķināti katru dienu par atlikušo Aizdevuma daļu, t.i. par saņemto un neatmaksāto Aizdevuma daļu.

5.3. Procenti tiek aprēķināti no Maksājuma Perioda pirmās dienas (to ieskaitot) līdz Maksājuma Perioda pēdējai dienai (to neieskaitot). Aizņēmējam aprēķinātie Procenti jāsamaksā katra Maksājuma Perioda pēdējā dienā.

5.4. Aizdevumu (tā daļu), Procentus un Līgumsodu, kurus Aizņēmējam jāmaksā Aizdevējam saskaņā ar Aizdevuma Līgumu, Aizņēmējs maksā pēc Aizdevēja rakstiska pieprasījuma (un rēķina) saņemšanas, ieskaitot to Aizņēmēja kontā.

5.5. Jebkādu maksājumu aprēķināšanai, kuru pamatā ir gada likme, faktiski pagājušo dienu skaits tiek attiecināts pret dienu skaitu kalendārajā gadā, pieņemot, ka kalendārais gads sastāv no 360 dienām.

5.6. Ja Aizņēmējs samaksā tikai daļu no maksājuma, kuram saskaņā ar Aizdevuma Līgumu ir pienācis samaksas termiņš, Aizdevējs ieskaita katru saņemto maksājumu vispirms līgumsoda maksājumiem, pēc tam Procentu maksājumiem, pēc tam Aizdevuma pamatsummas dzēšanai.

6. Saistību tiesību nodrošinājums

6.1. Aizņēmējs nodrošina savu šajā Līgumā noteikto saistību izpildi ar Latvijas Republikas galvojumu, kuru saskaņā ar likuma „Par budžetu un finanšu vadību” 37. pantu valsts vārdā izsniedz Latvijas Republikas finanšu ministrs.

7. Atbildība par līgumsaistību neizpildi

7.1. Ja Aizņēmējs savlaicīgi neveic Aizdevuma atmaksu vai ar Aizdevumu saistītos maksājumus, Aizņēmējam jāmaksā Aizdevējam Līgumsods **X,XXX % (xxxxx procenti)** apmērā no nokavētās summas par katru nokavēto dienu. Līgumsods aprēķināms par laika periodu no attiecīgā maksājuma veikšanai noteiktās dienas (to ieskaitot) līdz dienai, kad šis maksājums ir samaksāts (to neieskaitot). Līgumsods netiek aprēķināts no Līgumsoda.

7.2. Aizdevējs ir tiesīgs prasīt izbeigt šo Līgumu iepriekš, par to šī Aizdevuma Līguma punktā 8. noteiktajā kārtībā paziņojot Aizņēmējam un punktā 6.1. minētajam galvniekam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izbeigšanas, un veikt šī Līguma punktā 8.1. paredzētās darbības, ja:

7.2.1. Aizņēmējs kavē maksājumu grafikā noteiktos un/vai citu Līgumā paredzēto maksājumu samaksas termiņus ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas;

7.2.2. tiek konstatēts, ka dokumenti vai ziņas, kuras Aizņēmējs sniedzis Aizdevējam, pieprasot Aizdevumu un/vai tā lietošanas laikā, ir nepatiesas, vai arī Aizdevums izmantots mērķim, kas nav paredzēts šī Līguma punktā 3.6.

7.3. Ja, iestājoties šī Līguma punktā 2.2. noteiktajai Pēdējai Atmaksas Dienai, Aizņēmējs nav pilnībā atmaksājis Aizdevumu un/vai nav veicis šajā Līgumā paredzētos Procentu maksājumus par Aizdevuma lietošanu vai arī Aizdevējs pieprasa pilnīgu Aizdevuma atmaksu pirms termiņa, pamatojoties uz šī Līguma punktā 7.2. minētajiem apstākļiem, Aizdevējs ir tiesīgs saņemt šajā Līgumā noteiktos Procentus par Aizdevuma lietošanu līdz dienai, kad veikta pilnīga Aizdevuma atmaksā.

8. Piedziņas vēršana uz līgumsaistību izpildes nodrošinājumu

8.1. Gadījumā, ja šis Līgums tiek izbeigts pirms termiņa tā punktā 7.2. minēto apstākļu dēļ vai arī, ja iestājoties šī Līguma punktā 2.2. punktā noteiktajai Pēdējai Atmaksas Dienai, Aizņēmējs nav pilnībā atmaksājis Aizdevumu un/vai nav veicis šajā Līgumā paredzētos Procentu maksājumus, Aizdevējam ir tiesības tiesas ceļā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā uzsākt piedziņu pret Aizņēmēju, kā arī prasīt saistību izpildi saskaņā ar šī Līguma punktā 6.1. minētā galvojuma noteikumiem.

8.2. Ja puses nevienojas citādi, Aizdevējam saņemot naudas līdzekļus šī Līguma saistību izpildei, tie tiek novirzīti Aizņēmēja parāda dzēšanai sekojošā secībā:

- 8.2.1. pirmkārt, šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksai;
- 8.2.2. otrkārt, šajā Līgumā noteikto Procentu par Aizdevuma lietošanu samaksai;
- 8.2.3. treškārt, neatmaksātās Aizdevuma pamatsummas dzēšanai.

9. Paziņojumi

9.1. Korespondencei, kuras nosūtīšanas pienākumu paredz šis Aizdevuma Līgums, jābūt:

9.1.1. nodotai personīgi un tā jāuzskata par saņemtu, kad adresāts parakstījis par korespondences saņemšanu, vai

9.1.2. nosūtītai ar ierakstītu vēstuli.

9.2. Cita veida korespondence nosūtāma ar telefaksa vai elektroniskā pasta starpniecību uz Aizdevuma Līgumā minēto Pušu adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstiski paziņojusi otrai Pusei, un uzskatāma par saņemtu šāda paziņojuma nosūtīšanas dienā.

9.3. Korespondences nosūtīšanai izmantojama Aizņēmēja Adrese un Aizdevēja Adrese.

9.4. Adrešu, Pušu nosaukumu, pilnvaru izmaiņas kļūst saistošas Pusēm tikai pēc tam, kad otra Puse ir saņēmusi rakstisku informāciju vai dokumentus, kas apstiprina šādas izmaiņas.

10. Papildus noteikumi

10.1. Noslēdzot Aizdevuma Līgumu, Aizņēmējs apliecina, ka Aizdevuma Līguma noslēgšana nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Aizņēmēja lēmumiem.

10.2. Ja kāda darbība saskaņā ar šo Aizdevuma Līgumu veicama dienā, kas nav Darba Diena, tad attiecīgā darbība jāveic nākamajā Darba Dienā.

10.3. Aizņēmējam nekavējoties jāinformē Aizdevējs un jāiesniedz atbilstoši dokumenti, ja ir notikušas izmaiņas pilnvaroto personu pilnvarās vai mainījušās pašas personas, kurām ir tiesības parakstīt dokumentus, kuri tiek iesniegti Aizdevējam vai kurām ir tiesības pārstāvēt Aizņēmēju attiecībā ar Aizdevēju.

10.4. Aizņēmējs apņemas šī Līguma darbības laikā ik gadu ne vēlāk kā 210 (divi simti desmit) dienu laikā pēc katra finanšu gada beigām iesniegt Aizdevējam auditēto iepriekšējā gada bilanci, peļņas vai zaudējumu aprēķinu, naudas plūsmas pārskatu, kuri sagatavoti saskaņā ar Starptautiskajiem grāmatvedības standartiem.

11. Citi noteikumi

11.1. Aizdevuma Līgums ir sastādīts un tiek pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.2. Aizdevuma Līguma noteikumi ir spēkā no Aizdevuma Līguma parakstīšanas dienas līdz laikam, kad ir iestājušies sekojoši notikumi:

11.2.1. ir pienākusi Pēdējā Atmaksas Diena; un

11.2.2. Puses ir izpildījuši visas saistības, kuras tās uzņēmušas saskaņā ar Aizdevuma Līgumu.

11.3. Visi strīdi, kas rodas no Aizdevuma Līguma un kas nevar tikt noregulēti savstarpēju pārrunu ceļā, jāizskata, vadoties no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

11.4. Ja kādi no Aizdevuma Līguma noteikumiem juridiski nav spēkā, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus ar Pušu rakstisku vienošanos jāaizstāj ar citiem Aizdevuma Līguma mērķim un saturam atbilstošiem noteikumiem.

11.5. Visiem pielikumiem, grozījumiem un papildinājumiem Aizdevuma Līgumā jābūt izdarītiem rakstiski, tos paraksta Pušu attiecīgi pilnvaroti pārstāvji, un tie kļūst par Aizdevuma Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Mutiski Aizdevuma Līguma grozījumi un papildinājumi nav spēkā.

11.6. Aizdevuma Līguma pantu virsraksti izmantoti teksta labākai lasāmībai un nevar tikt izmantoti Aizdevuma Līguma saturs tulkošanai vai skaidrošanai.

11.7. Aprēķinus Aizdevuma Līguma ietvaros veic Aizdevējs.

11.8. Aizdevuma Līgums sastādīts un parakstīts latviešu valodā 3 (trīs) eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks, viens Aizdevuma Līguma oriģināleksemplārs glabājas pie Aizņēmēja, viens – pie Aizdevēja, viens – pie galvnieka.

11.9. No Aizdevuma Līguma izrietošās tiesības izlietojamas un pienākumi pildāmi pēc labas ticības.

11.10. Līguma izpildei katra Puse nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot Līguma izpildei un informēt gan savu, gan otru Pusi.

11.10.1. Aizņēmēja nozīmētie pārstāvji ir: [Vārds Uzvārds, tālrunis, fakss, e-pasta adrese]

11.10.2. Aizdevēja nozīmētie pārstāvji ir: [Vārds Uzvārds, tālrunis, fakss, e-pasta adrese]

Dokumentācija

- 11.10.3.** Attiecīgā Puse informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 11.11.** Šim Līgumam ir pievienoti un tā neatņemamas sastāvdaļas ir šādi dokumenti:
- 11.11.1.** Pielikums Nr. 1 – Aizdevuma atmaksas grafiks, 1 (viens) eksemplārs uz **X (xxxxx)** lapām;
- 11.11.2.** Pielikums Nr. 2 – Aizdevēja piedāvājuma Sarunu procedūrā Nr. LOK-2016/03 „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai” kopā ar visiem tā pielikumiem kopija, 1 (viens) eksemplārs uz **X (xxxxx)** lapām.
- 11.12.** Jebkuri Līguma pielikumi, grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstveidā un galviniēks ar savu parakstu apstiprinājis savu piekrišanu tiem.

Aizņēmējs

Aizdevējs

Aldons Vrubļevskis

Xxxxx **Xxxxx**

(Tiek sastādīts uz kandidāta veidlapas)

Biedrībai „Latvijas Olimpiskā komiteja”
Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Kandidāta pieteikums

20XX.gada XX.xxxxx

Kandidāta nosaukums:	
Kandidāta vienotais reģistrācijas numurs:	
Kandidāta adrese:	
Kandidāta tālrunis:	
Kandidāta fakss:	
Kandidāta e-pasts:	
Kandidāta norēķinu rekvizīti:	
Parakstītāja ieņemamais amats, vārds, uzvārds:	

Ar šo apliecinām savu dalību Sarunu procedūrā „Par aizdevēja izvēli valsts galvotu aizdevumu pārkreditēšanai”, identifikācijas Nr. LOK-2016/03.

Apstiprinām, ka:

- Uz kandidātu nav attiecināms neviens no Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta 1.daļā uzskaitītajiem gadījumiem - izslēgšanas nosacījumiem.
- Visas pieteikumā sniegtās ziņas par kandidātu ir patiesas un pilnīgas.
- Esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un prasībām. Mums ir pilnībā saprotamas iepirkuma procedūras dokumentos, tajā skaitā tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) ietvertās prasības un nosacījumi, atzīstam tos, iebildumu un pretenziju nav. Piekritam piedalīties iepirkuma procedūrā un garantējam iepirkuma procedūras prasību izpildi, tai skaitā patiesa un pilnīga piedāvājuma iesniegšanu gadījumā, ja tiksīm uzaicināti tādu iesniegt.
- Kandidāts ir rīcībspējīgs un tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu.

Šim pieteikumam ir pievienoti visi iepirkuma procedūras nolikumā norādītie un pieprasītie dokumenti un informācija. Mēs garantējam iesniegto dokumentu un informācijas patiesumu un pilnīgumu.

Gadījumā, ja tiksīm uzaicināti iesniegt piedāvājumu, apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāties nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā. Mūsu piedāvājums būs spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Apzināmies, ka Jums nav saistoši pieņemt jebkuru piedāvājumu, kuru Jūs saņemsiet.

Paraksts:

Zīmoga vieta:

